



## إجراءات مدارس شيكاغو الحكومية وتوجيهاتها - دعم المساعد المهني - خطة برنامج التعليم الإفرادي والقسم 504

### الغرض

بالإضافة إلى مُعلِّم الصف أو مقدمي الخدمات ذات الصلة (RSPs)، قد تكون هناك حاجة إلى مساعدين مهنيين لتزويد الطالب بالدعم الذي يحتاجه فيما يتعلق بالرعاية الشخصية أو لأسباب طبية، أو تعليمية، أو سلوكية، أو اجتماعية، أو تواصلية، أو غيرها في المدرسة، أو الأنشطة، أو الفعاليات التي ترعاها المدرسة. ويجوز لأي عضو في فريق برنامج التعليم الإفرادي (IEP)/القسم 504، بما في ذلك الوالدان/الأوصياء، التقدم بطلب للحصول على دعم المساعد المهني حيث يُناقش الطلب في اجتماع البرنامج/القسم 504 بالإضافة إلى البيانات النوعية والكمية المُراد جمعها لدعم هذه المناقشة. وعندما يُحدّد فريق برنامج تعليم إفرادي (IEP) أن الحاجة تستدعي دعم المساعد المهني، سيُحدّد الفريق أيضًا ما إذا كان من المناسب أن يتضمن البرنامج الموجّه للطالب هدفًا مناسبًا قابلاً للقياس صُمم لتحقيق المزيد من الاستقلالية ضمن مجال الاحتياج المستهدف وتقليل الاعتماد على دعم المساعد المهني.

### المحتويات

تشمل هذه الحزمة المستندات التالية:

- الإجراءات - التفاصيل الدقيقة لطريقة تنفيذ دعم المساعد المهني في أنحاء المنطقة التعليمية
- الأدوار والمسؤوليات - تحليل الأدوار والمسؤوليات التي يتولاها الموظفون المشاركون في عملية تنفيذ دعم المساعد المهني
- الإرشادات - المبادئ الإرشادية التي توضع في الاعتبار عند تحديد ما إذا كان الطالب يحتاج إلى دعم المساعد المهني



## الإجراءات

### قبل اجتماع برنامج التعليم الإفرادى/القسم 504

1. بدء طلب لدعم المساعد المهني باستخدام نموذج تبرير المساعد المهني.
2. بدء طلب مناقشة دعم المساعد المهني لطالب في اجتماع برنامج التعليم الإفرادى/القسم 504 باستخدام نموذج تبرير المساعد المهني إذا طلب الوالد.
3. جمع البيانات النوعية والكمية لدعم نقاش فريق برنامج التعليم الإفرادى/القسم 504 حول احتياج الطالب يتم عن طريق أفراد المدرسة الذين يعملون ضمن فريق برنامج التعليم الإفرادى/القسم 504.

### في اجتماع برنامج التعليم الإفرادى/القسم 504

4. يحدد فريق برنامج التعليم الإفرادى/القسم 504 احتياج الطالب إلى دعم المساعد المهني باستخدام الإرشادات لتوجيه النقاش.
5. يبدأ قسم دعم المساعد المهني في برنامج التعليم الإفرادى السؤال التالي: هل يتوقع فريق برنامج التعليم الإفرادى (IEP) أن الطالب سيحتاج إلى دعم المساعد المهني للوصول إلى منهج التعليم العام أو لتلبية احتياجاته الاجتماعية أو الخاصة بالتواصل أو السلوكية أو الخاصة بالتكيف؟
  - أ. إذا كانت إجابة فريق برنامج التعليم الإفرادى (IEP) هي "لا" بناء على البيانات النوعية والكمية والمعلومات الأخرى ذات الصلة ونقاش فريق برنامج التعليم الإفرادى (IEP)/القسم 504، فسيوضح برنامج التعليم الإفرادى (IEP) أن الطالب لا يحتاج إلى دعم المساعد المهني.
  - ب. إذا كانت إجابة فريق برنامج التعليم الإفرادى (IEP) هي "نعم"، فسيتم طرح السؤال التالي: هل فريق برنامج التعليم الإفرادى (IEP) لديه بيانات نوعية وكمية لتحديد ما إذا كان الطالب يحتاج إلى دعم المساعد المهني؟
    - (1) إذا كانت إجابة فريق برنامج التعليم الإفرادى (IEP) هي "لا"، فسيكتب في برنامج التعليم الإفرادى (IEP) ما يلي: "لا يمكن تحديد القرار الخاص بدعم المساعد المهني إلى أن يتم جمع البيانات النوعية والكمية. ينبغي جمع مثل هذه البيانات ويجب أن يجتمع فريق برنامج التعليم الإفرادى (IEP) مرة أخرى ليناقد دعم المساعد المهني خلال خمسة عشر يوماً دراسياً".
    - (2). إذا كانت إجابة فريق برنامج التعليم الإفرادى (IEP) هي "نعم"، فانتقل إلى الخطوة 6.
6. إذا كانت البيانات النوعية والكمية ونقاش فريق برنامج التعليم الإفرادى/القسم 504 يدعمون الحاجة إلى دعم المساعد المهني، يجب عندها أن يحدد الفريق في برنامج التعليم/القسم 504: (1) الوقت والمكان والمهام أو النشاطات المطلوب فيهم دعم المساعد المهني و(2) إذا كان المساعد المهني سيكون مشتركاً أم مخصصاً حسب المهمة/النشاط و(3) أي تدريب أو وسائل دعم أخرى ينبغي أن يحصل عليها المساعد المهني.

**ملاحظة:** إذا كان هناك طالب في برنامج موجّه لمجموعة طلاب ويحتاج إلى دعم المساعدين المهنيين البرنامجيين فقط، ينبغي لبرنامج التعليم الإفرادى (IEP) وصف الدعم المشترك المحدد الذي سيقدّمه هؤلاء المساعدون المهنيون البرنامجيين للطلاب.

ستختلف البيانات النوعية والكمية اللازمة لتحديد ما إذا كان الطالب يحتاج إلى دعم المساعد المهني باختلاف مجال الاحتياج الذي يفكر فريق برنامج التعليم الإفرادى (IEP) في توفير دعم المساعد المهني لتلبيته. وللحصول على الدعم مع الرعاية الشخصية، قد ينظر الفريق في التقارير الواردة من اختصاصيي العلاج المهني (OTs) والطبيعي (PTs)، والأطباء، وغيرهم أو مساهمات الموظفين أو الوالد/الوصي بشأن السبب وراء حاجة الطالب إلى هذا النوع من الدعم. وللحصول على الدعم المتعلق بالسلوك، يجب أن تصف البيانات السلوك المستهدف (على سبيل المثال، الهروب) مع تواتر السلوك المستهدف أو مدته. وللحصول على الدعم التعليمي، يجب أن تصف البيانات كيفية معالجة مجال الاحتياج حالياً، وتواتر الدعم المطلوب ومدته (على سبيل المثال، تواتر طلبات الطلاب كل 5 دقائق) وكذلك السبب وراء تجاوز الدعم المطلوب لما يمكن للمعلم وحده تقديمه في الصف المدرسي. يجب أن تتضمن البيانات أيضاً، فيما يتعلق بالاحتياجات السلوكية والتعليمية على حدٍ سواء، التدخلات الحالية والسابقة وفعاليتها أو عدم نجاحها.



7. كما يجب على فريق برنامج التعليم الإفرادى (IEP)/القسم 504 وضع خطة مساعد مهني معنية باستقلالية الطالب توضح الإستراتيجيات المقررة لتشجيع الاستقلالية بالإضافة إلى تقليل حاجة الطالب إلى دعم المساعد المهني في جميع البيئات ذات الصلة.

---

### بعد اجتماع برنامج التعليم الإفرادى/القسم 504

---

8. إذا قرر برنامج التعليم الإفرادى/القسم 504 الحاجة إلى تدريب المساعد المهني، يجب على مندوب المنطقة التعليمية للمدارس المحلية/منسق القسم 504 (المعروف أيضاً باسم "مدير الحالة") أن يتواصل مع مندوب المنطقة التعليمية لمكتب دعم وخدمات المتعلمين المتنوعين (ODLSS) خلال خمسة أيام دراسية للترتيب لأي تدريب مطلوب للمساعد المهني.



## أدوار العاملين

### في المدرسة ضمن فريق برنامج التعليم الإفرادي/القسم 504

#### ومسؤولياتهم

معلم (معلمو) التعليم العام، معلم (معلمو) التعليم المُخصَّص، مقدم (مقدمو) الخدمات ذات الصلة، مندوب المنطقة التعليمية للمدارس المحلية/منسق القسم 504

- جمع البيانات النوعية والكمية الخاصة باحتياج الطالب المحتمل لدعم المساعد المهني.
- المشاركة مع فريق برنامج التعليم الإفرادي لتحديد احتياج الطالب إلى دعم المساعد المهني باستخدام الإرشادات لتوجيه النقاش.
- قم بتوثيق نقاش فريق برنامج التعليم الإفرادي/القسم 504 بشأن خطة البرنامج/القسم 504.

### مندوب المنطقة التعليمية للمدارس المحلية/منسق القسم 504

- التأكد في أثناء اجتماع برنامج التعليم الإفرادي/القسم 504 أن الفريق يستخدم البيانات النوعية والكمية التي تم جمعها والمعلومات الأخرى ذات الصلة عند تحديد احتياج الطالب لدعم المساعد المهني.
- التأكد من أن خطة برنامج التعليم الإفرادي/القسم 504 توثق قرار الفريق، وإذا قرر الفريق أن دعم المساعد المهني مطلوب، فإنه يحدد ما يلي ضمن خطة برنامج التعليم الإفرادي/القسم 504 (1) الوقت أو المكان أو المهام المطلوب فيها دعم المساعد المهني؛ و(2) ما إذا كان المساعد المهني سيكون مشتركاً أو مخصصاً حسب المهمة/النشاط؛ و(3) أي تدريب أو وسائل دعم أخرى ينبغي أن يحصل عليها المساعد المهني.
- التواصل مع مندوب المنطقة التعليمية لمكتب دعم وخدمات المتعلمين المتنوعين (ODLSS) خلال 10 أيام مدرسية لتحديد موعد لأي تدريب مطلوب للمساعد المهني.

### مندوب المنطقة التعليمية لمكتب دعم وخدمات المتعلمين المتنوعين (ODLSS)

- التعاون مع مسؤول المدرسة و/أو مكتب دعم وخدمات المتعلمين المتنوعين و/أو الموظفين المعنيين في المدرسة للترتيب لأي تدريب ضروري للمساعدين المهنيين.

### الوالد (أولياء الأمور)/الوصي (الأوصياء)

- التواصل مع معلم الطالب أو مندوب المنطقة التعليمية للمدارس المحلية/منسق القسم 504 للبدء في طلب لمناقشة دعم المساعد المهني في اجتماع برنامج التعليم الإفرادي/القسم 504.
- المشاركة مع فريق برنامج التعليم الإفرادي لتحديد احتياج الطالب إلى دعم المساعد المهني في اجتماع برنامج التعليم الإفرادي (IEP)/القسم 504.



## الإرشادات

إذا كان هناك طالبٌ ذو احتياجات خاصة في برنامج موجّه لمجموعة طلاب، فينبغي لفريق برنامج التعليم الإفرادى (IEP) تحديد ما إذا كان يمكن تلبية احتياجات الطالب في صف المجموعة المنفصل من خلال مُعلّم ومساعدين مهنيين برنامجين جرى تعيينهم بالفعل للصف المدرسى. إذا كان الأمر كذلك، فأوضح هذا في برنامج التعليم الإفرادى. وفي حال لم يكن الطالب بحاجة إلى دعم آخر من البالغين، فلا ينطبق أي من الإرشادات التالية. وإذا كان الطالب يحتاج أيضاً إلى دعم شخصي (بما في ذلك الطبي)، فيجب على فريق برنامج التعليم الإفرادى (IEP) أيضاً اتباع الإرشاد 1 أدناه. أما إذا كان الطالب بحاجة إلى دعم في مسائل تعليمية وسلوكية تتجاوز ما يمكن للمُعلّم تقديمه والمساعدين المهنيين البرنامجين الذين جرى تعيينهم للصف المدرسى، فيجب على فريق برنامج التعليم الإفرادى (IEP) اتباع الإرشاديين 2 و3 أدناه.

بالنسبة إلى جميع الطلاب الآخرين ذوي الاحتياجات الخاصة، قد يقرر فريق برنامج التعليم الإفرادى (IEP)/القسم 504 أن الطالب يحتاج إلى دعم المساعد المهني فقط في حال أشارت البيانات النوعية والكمية إلى **واحد أو أكثر** من الإرشادات التالية ووثق، استناداً إلى البيانات والمعلومات الأخرى ذات الصلة ودعم قرار الفريق:

### الإرشاد 1: الرعاية الشخصية أو الحالة الطبية

يقدم مُعلّم الطالب ومقدم الخدمات ذات الصلة المستندات اللازمة لاحتمالية حاجة الطالب أو حاجته المستمرة للحصول على المساعدة، التي تتجاوز ما هو متوقع لأقرانه من الفئة العمرية نفسها، في **واحد أو أكثر** من مجالات الدعم التالية المحددة:

#### أ. الذهاب إلى دورة المياه/النظافة الشخصية

يحتاج الطالب إلى خدمات مباشرة من شخص بالغ للتحرك، أو التنقل، أو التوضع، أو بدء أو إكمال أنشطة دورة المياه، والحفاظات، والنظافة الشخصية مثل:

- تشجيع والإشراف على الانتهاء من التعامل مع دورة المياه
- مساعدة الطالب في ارتداء الحفاظات أو في دورة المياه مثل أن يكون الطالب:
  - غير مُدرّب على استخدام دورة المياه؛
  - مُدرّب ولكن يحتاج إلى مساعدة في استخدام دورة المياه مثل حمله لأعلى؛ و/أو
- غير مستقل في الأنشطة المتعلقة بالنظافة الشخصية.

#### ب. التنقل

يحتاج الطالب إلى خدمات مباشرة من شخص بالغ للتمكن من التنقل أو أداء أنشطة التنقل، مثل:

- التنقل من وضعية الوقوف إلى وضعية الجلوس؛
- المشي؛
- نطاق الحركة؛ و/أو
- التنقل أو التدريب على التنقل - عند الحاجة - إذا كان الطالب:
  - يستخدم كرسيًا متحركًا وغير قادر على التحرك باستقلالية؛
  - يستخدم مشاية أو يرتدي أطرافًا صناعية ولكنه غير قادر على التحرك باستقلالية؛ و/أو
  - كفيفًا أو يعاني ضعفًا بصريًا وغير قادر على التحرك باستقلالية.

#### ج. الحمل/التوضع

يحتاج الطالب إلى خدمات مباشرة من شخص بالغ لأنشطة الحمل/التوضع، مثل:

- تشجيع الطالب على تعديل وضعيته لتجنب تصلب العضلات/حدوث تقرحات؛
- مساعدة الطالب في تعديل وضعيته لتجنب تصلب العضلات/حدوث تقرحات؛ و/أو
- نقل الطالب من موضع لآخر.



#### د. التغذية

يحتاج الطالب إلى خدمات مباشرة من شخص بالغ لأنشطة التغذية، مثل:

- تشجيعه على تناول الطعام والإشراف على ذلك؛ أو
- تغذية الطالب إذا كان:
  - غير قادر على تغذية نفسه؛
  - يحتاج إلى تنبيه لتغذية نفسه؛ و/أو
  - يحتاج إلى مساعدة فيما يخص تحضير الطعام.

#### هـ. مراقبة الحالات الطبية وتوثيقها

يحتاج الطالب إلى خدمات مباشرة من شخص بالغ لمراقبة الحالات الطبية أو الصحية وتوثيقها، مثل:

- الربو؛
- السكري؛
- اضطراب الصرع؛ أو
- حالات طبية أخرى.

#### و. ارتداء الملابس

يحتاج الطالب إلى خدمات مباشرة من شخص بالغ لأنشطة ارتداء الملابس، مثل:

- مساعدته في ارتداء الملابس عندما يكون غير قادر على:
  - ارتداء أو خلع الملابس مثل المعطف، والأحذية، وما إلى ذلك؛
  - ارتداء أو خلع الأطراف الصناعية؛ و/أو
  - زر الأزرار أو فتح/غلق السحابات.

#### ز. أنشطة معيشية يومية أخرى

يحتاج الطالب إلى خدمات مباشرة من شخص بالغ لأنشطة معيشية يومية أخرى ليست مُدرّجة أعلاه.

### الإرشاد 2: الدعم التعليمي

قبل الأخذ في الاعتبار حاجة الطالب إلى دعم المساعد المهني وفق الإرشاد 2، يجب على مُعلّم الطالب أو مقدم الخدمات ذات الصلة جمع بيانات نوعية وكمية من أجل:

- كل مجال دراسي (مثل الإنجليزية، وآداب اللغة، والرياضيات، والعلوم، وما إلى ذلك) قد يتطلب دعم المساعد المهني وفي كل بيئة (مثل صف التعليم العام، والصف المنفصل، والبيئات المجتمعية، حيثما ينطبق) لكل مجال دراسي؛ و/أو
- الصفوف التمهيديّة بغض النظر عن مكانها.

يجب أن يوفر مُعلّم الطالب أو مقدم الخدمات ذات الصلة، بما في ذلك الأفراد الذين يجيدون لغتين لطالب مُتعلّم اللغة الإنجليزية، بيانات نوعية وكمية لاحتمالية حاجة الطالب أو حاجته المستمرة للمساعدة في **واحد أو أكثر** من مجالات الدعم التالية:

#### أ. تعزيز التعليم الذي قدّمه المُعلّم بالفعل

يحتاج الطالب إلى دعم مباشر أثناء التعليم مثل:

- تقديم تفسيرات إضافية متواترة بخصوص العمل المسند إليه؛
- تقديم المساعدة اليدوية والتنظيمية وأشكال المساعدة الأخرى أثناء الأنشطة المدرسية؛ و/أو
- مساعدته في ممارسة المهارات وتكرارها



#### ب. استعراض الاتجاهات

يحتاج الطالب إلى مساعدة مباشرة في فهم الاتجاهات أو اتباعها، مثل:

- تكرار الاتجاهات باستخدام كلماته الخاصة؛
- تجزئة الاتجاهات إلى أجزاء يسهل التحكم فيها؛ و/أو
- شرح الاتجاهات بأكثر من صيغة (إيماءات لفظية، ومرئية، ومكتوبة).

#### ج. إنجاز المهام

يحتاج الطالب إلى دعم مباشر لإنجاز المهام، مثل:

- تحديد الواجبات أو المهام المراد إنجازها مع التاريخ والوقت المحدد لذلك؛
- تجزئة كل واجب أو مهمة إلى واجبات أو مهام أصغر؛
- إعداد قائمة تقييم/تحقق بسيطة؛ و/أو
- إعداد التكنولوجيا المساعدة أو استخدامها.

#### د. إبقاء تركيزه منصبًا على المهمة

يحتاج الطالب إلى تقديم التنبهات المباشرة، مما يزيد من احتمالية أن يُبدي الطالب استجابةً مناسبةً ويقلل من إمكانية حدوث الأخطاء، في أشكال مثل:

- **الحث القريب**، الذي يشمل وضع الطالب في موقع قريب من العنصر أو العكس وذلك لتشجيعه على إبداء السلوك المرغوب فيه؛
- **الحث الإيماني**، الذي يشمل استخدام إيماءات جسدية مباشرة أو غير مباشرة لتشجيع السلوك المنشود، مثل الإشارة، أو الإيماء بالرأس، أو الحركة؛
- **الحث اللفظي**؛ وهو تلميح مباشر أو غير مباشر يُقدّم إلى الطالب شفهيًا قبل أو أثناء عمل الطالب أو استجابته. ويمكن أن يشمل ذلك تنبيهات لفظية كاملة أو جزئية (على سبيل المثال، النماذج اللفظية كجزء من السلوك المنشود)؛
- **الحث المرئي**، الذي يستخدم المرئيات المباشرة مثل الصور، والرموز، والنصوص التي يمكن أن تساعد الطالب على الاستجابة المناسبة؛ و/أو
- **الحث الجسدي**، الذي قد يشمل مساعدة جسدية كاملة (على سبيل المثال، التعليم اليدوي للطفل لتعليمه كيفية التقاط كوب، حيثُ يمسك المُعلّم بيد الطفل ويرشده لالتقاطه) أو جزئية (على سبيل المثال، عند تعليم الطفل كيفية التقاط كوب، يوجّه المُعلّم يد الطفل إلى الكوب من خلال الإمساك بمرفقه).

#### هـ. التواصل

يحتاج الطالب إلى دعم مباشر للتواصل، مثل:

- الدعم المرئي، الذي يتضمن توفير وسائل دعم الصور للطلاب للإجابة عن الأسئلة، وتوفير المعلومات، والانخراط في التفاعلات الاجتماعية؛
- دعم التواصل الكامل للطلاب لاستخدام أنماط تواصل مختلفة (مثل لغة الإشارة، واللغة الشفهية والسمعية، والمساعدات المكتوبة والمرئية، وما إلى ذلك)؛ و/أو
- دعم جهاز التواصل المعزز؛ المتمثل في دعم الطلاب أثناء استخدامهم جهاز أو نظام تواصل. ويمكن أن يتحقق ذلك بالتعاون مع الموظفين المشرفين مثل اختصاصي العلاج المهني (OT)، أو اختصاصي النطق واللغة (SLP)، أو المُعلّم.



### الإرشاد 3: السلوك (بما في ذلك وسائل دعم السلامة والجانب الاجتماعي)

إذا كان من المحتمل أن يُطلب دعم المساعد المهني لأسباب تعليمية وسلوكية - على حدٍ سواء - داخل الفصل المدرسي، فينبغي أن تتضمن البيانات النوعية والكمية الموضحة في الإرشاد 2 البيانات السلوكية أيضاً.

في حالة النظر فقط في دعم المساعد المهني لأسباب سلوكية وليست تعليمية، يضطلع مُعلِّم الطالب أو مقدم الخدمات ذات الصلة بجمع بيانات نوعية وكمية تؤثّق احتمالية حاجة الطالب أو حاجته المستمرة للحصول على المساعدة في واحد أو أكثر من مجالات الدعم التالية المحددة:

#### أ. التعدي الجسدي

كما هو موضح في خطة التدخل السلوكي (BIP)، هل يشكّل الطالب:

- تهديداً لسلامته؛
- تهديداً لسلامة الآخرين من حوله؛ و/أو
- تهديداً لممتلكات المدرسة أو موظفيها؟

#### ب. السلامة/الإشراف

كما هو موضح في خطة التدخل السلوكي (BIP)، يحتاج الطالب إلى الإشراف المباشر لمعالجة الضرر المحتمل الذي قد يسببه لنفسه أو للآخرين من حوله أثناء أداء أنشطة مثل:

- الذهاب خارج الموقع في بيئات غير منظمة؛
- الانتقال داخل الصف المدرسي؛
- الانتقال بين البيئات المدرسية؛ و/أو
- الطالب:
  - يغادر المنطقة المخصصة له بدون إذن؛
  - يغادر مبنى المدرسة بدون إذن (هروب)؛ و/أو
  - يحاول ابتلاع أشياء غير صالحة للأكل.

#### ج. الدعم الاجتماعي لنمذجة التفاعلات الاجتماعية المناسبة أو تسهيلها

يحتاج الطالب إلى دعم مباشر للمشاركة في التفاعلات الاجتماعية بشكل مناسب، مثل:

- تعزيز مهارات التواصل السلوكي، والشخصي، والاجتماعي؛
- نمذجة المهارات اللازمة للانضمام بشكل مناسب، والخروج، والتعليق، والمشاركة بشكل ملائم في محادثة اجتماعية وتشجيع تقليد هذا السلوك؛ أو
- تعزيز استخدام المهارات المكتسبة (على سبيل المثال، الوعي الذاتي، وحل المشكلات، والتفاعلات الاجتماعية، وما إلى ذلك).





## الأسئلة المتكررة عن المساعد المهني

1. كيف يحدد فريق برنامج التعليم الإفرادى/القسم 504 ما إذا كانت البيانات تدعم مساعدًا مهنيًا مشتركًا أو متفرغًا؟  
على حسب كل حالة، يحدد فريق برنامج التعليم الإفرادى/القسم 504 ما إذا كانت البيانات النوعية والكمية تدعم الحاجة إلى دعم المساعد المهني المشترك أو المتفرغ من خلال التحليل والمناقشة في الاجتماع. من العوامل الأساسية في هذا القرار ما إذا كان الدعم الذي يجري توفيره عبارة عن دعم يمكن تقديمه لعدة طلاب في الوقت نفسه أم في أثناء الفترة الدراسية نفسها.
2. من الذي يحدد الحاجة إلى دعم المساعد المهني؟  
يحدد فريق برنامج التعليم الإفرادى/القسم 504، بما في ذلك أولياء الأمور، الحاجة إلى دعم المساعد المهني بعد تحليل البيانات النوعية والكمية ومناقشتها.
3. ماذا لو كان فريق برنامج التعليم الإفرادى/القسم 504 لا يستطيع الوصول إلى إجماع فيما يخص احتياج أحد الطلاب إلى دعم المساعد المهني؟  
ينبغي أن يعمل فريق برنامج التعليم الإفرادى (IEP) على التوصل إلى توافق عام لكن المنطقة التعليمية مسؤولة في النهاية عن أن يتضمن برنامج التعليم الإفرادى (IEP) الخدمات الضرورية للحصول على تعليم حكومي مجاني مناسب (FAPE). ليس من الملائم اتخاذ قرارات برنامج التعليم الإفرادى بناءً على "تصويت" الأغلبية. في اجتماع برنامج التعليم الإفرادى (IEP)، عندما لا يستطيع الفريق الوصول إلى إجماع، فإن مندوب المنطقة التعليمية - وهو مندوب المنطقة التعليمية للمدارس المحلية أو مندوب المنطقة التعليمية لمكتب دعم وخدمات المتعلمين المتنوعين (ODLSS) - سيحدد التوصية النهائية فيما يخص دعم المساعد المهني بالنيابة عن المنطقة التعليمية عندما لا يتمكن الفريق من الوصول إلى إجماع.
- في اجتماع القسم 504، عندما لا يستطيع الفريق الوصول إلى إجماع، فإن منسق القسم 504 أو مندوب المنطقة التعليمية لمكتب دعم وخدمات المتعلمين المتنوعين (ODLSS) سيحددان التوصية النهائية فيما يخص دعم المساعد المهني بالنيابة عن المنطقة التعليمية عندما لا يتمكن الفريق من الوصول إلى إجماع.